

貯金等の代理取引にかかる必要書類のご提出につきまして

(ご協力のお願い)

J Aたかつき

日頃より、J Aたかつきをご利用いただき、誠にありがとうございます。

J Aたかつきでは、お客さまに安心して貯金等のお取引をいただけるよう、原則として、口座名義人ご本人さまとのお取引をさせていただいております。

ご本人さまのご来店が困難な場合は、代理人（ご家族等）に取引を委任することができます。この場合、代理人の方には、委任状（※）のほか、来店されるご本人さまの確認書類（運転免許証等）のご提出をお願いしております。

（※）委任状は、口座名義人ご本人さまが自筆でご記入いただきます。

なお、委任状に基づき払戻し等の手続をする際、また、ご請求をお受けした際に、口座名義人ご本人さまに、電話で委任内容を確認させていただく場合や口座名義人ご本人さまの本人確認書類が必要となる場合がございます。確認ができない場合は、払戻し等のお取扱いはできませんので、あらかじめご了承ください。

ご不便をおかけいたしますが、お客さまの貯金の不正な払戻しを避ける安全・安心のための必要な手続ですので、ご理解のうえご協力いただきますようお願いいたします。

なお、委任状はお取引の都度、ご提出いただく必要があります。

委任状

貯金者であるご本人様
ご記入ください。

年 月 日

高槻市農業協同組合 御中

外 入	〒 TEL () - おところ おなまえ	お届け印
	貯金者であるご本人様 がご記入し、 お届け印を押印 ください。	
通 中 書	〒 TEL () - おところ おなまえ (続柄または関係:)	貯金者であるご本人 様が、ご記入 ください。

私は、上記受任者に貴組合における私名義の以下の取引について、1 で選択した権限を委任いたしました。本状に基づき、貴組合が同人の指示により取引を行われたことに関して、今後いかなる事態が生じましても、私が責任を負い、貴組合にご迷惑をおかけすることはいたしません。

いずれかに✓してください

1 受任者に委任する権限（該当するほうに✓）

- ☐ 帳票等への記入・押印は本人が行い、農協への提出のみ受任者が行える様に、権限を委任します。
- ☐ 帳票等への記入・押印および農協への提出を、受任者が行える様に、権限を委任します。

貯金者であるご本人様
が、ご記入
ください。

2 受任者が行う取引の内容

貯金種類等	口座番号等	取引の内容
普通貯金	〇〇〇〇〇〇〇	貯金者であるご本人様 がご希望する取引内容を 具体的に ご記入ください。
定期貯金	□□□□□□□□	(例) 口座開設・入金・出金・解約など
		※金額の記載が必要な場合は、その金額もご記入ください。

(ご注意)

- すべて本人の「自筆」にてお願いします。
- 受任者の本人確認ができる書類（運転免許証・健康保険証等）をお持ちください。特に、通帳レス口座にかかる取引を行う場合は、受任者の顔写真付き公的書類（運転免許証・マイナンバーカード等）をお持ちください。なお、取引によっては、本人（口座名義人）の本人確認ができる書類も必要となる場合があります。
- 取引の内容は、具体的にご記入ください。

(農協使用欄)

係 印	印鑑照合	検 印

委任状

年 月 日

農業協同組合 御中

外 入	〒 - TEL () -	お 届 け 印
	おところ	
	おなまえ	
受 任 者	〒 - TEL () -	
	おところ	
	おなまえ	
	(続柄または関係:)	

私は、上記受任者に貴組合における私名義の以下の取引について、1 で選択した権限を委任いたしました。
本状に基づき、貴組合が同人の指示により取引を行われたことに関して、今後いかなる事態が生じましても、私が責任を負い、貴組合にご迷惑をおかけすることはいたしません。

1 受任者に委任する権限（該当するほうに✓）

- ☐ 帳票等への記入・押印は本人が行い、農協への提出のみ受任者が行える様に、権限を委任します。
- ☐ 帳票等への記入・押印および農協への提出を、受任者が行える様に、権限を委任します。

2 受任者が行う取引の内容

貯金種類等	口座番号等	取引の内容

（ご注意）

- すべて本人の「自筆」にてお願いします。
- 受任者の本人確認ができる書類（運転免許証・健康保険証等）をお持ちください。特に、通帳レス口座にかかる取引を行う場合は、受任者の顔写真付き公的書類（運転免許証・マイナンバーカード等）をお持ちください。なお、取引によっては、本人（口座名義人）の本人確認ができる書類も必要となる場合があります。
- 取引の内容は、具体的にご記入ください。

（農協使用欄）

係 印	印鑑照合	検 印